



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГКУ РД «ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗОН ОТГОННОГО
ЖИВОТНОВОДСТВА»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
"НОВОТИНДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ЦУМАДИНСКОГО РАЙОНА"

368067, Бабаюртовский район, п/о Шава, с. Новотинди Цумадинского района. тел - 89673906090

ИНН 0505008450

КПП 053701001

Е – mail: gkou_novotindi@e-dag.ru

ПРИКАЗ

от 15.05. 2025 г.

№ 10 – од

**«Об организованном завершении
2024 – 2025 учебного года»**

Во исполнение письма от 19.12.2024 №06-20420/01-18/24 Министерства
образования и науки Республики Дагестан.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить день проведения праздника «Последний звонок» для выпускников 9-х и 11-х классов – 24.05.2025 года;
2. Завершить учебные занятия в 2024 – 2025 учебном году в соответствии с календарным учебным графиком: 1–х, 9 –х, 11–х классах – 23 мая 2025 года. Во всех остальных классах согласно ФОП (НОО, ООО, СОО) учебный год в школе заканчивается 26 мая 2025 года;
3. Обеспечить участие выпускников 9–х и 11 – х классов в государственной итоговой аттестации в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Минпросвещения и Рособрнадзора от 11.11.2024г. № 787/2089.
4. Провести педагогический совет по допуску обучающихся 9 – х и 11 – х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования 19.05.2025 года.
5. Провести педагогический совет по переводу обучающихся 1–8-х и 10–х классов в следующий класс 26.05.2025 года.
6. Магомедову А.М. – заместителю директора:
 - 6.1. Обеспечить контроль выполнения образовательных программ в полном объеме, результаты отразить в справке в срок до 30.05.2025 года.
 - 6.2. Проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и

среднего общего образования (приказы Минпросвещения, Рособрнадзора от 11.11.2024 № 787/2089, 788/2090, 789/2091) в срок до 23.05.2025 года.

- 6.3. Обеспечить выставление годовых отметок:
в 9-х и 11-х классах – в срок до 22.05.2025 года;
в 1–8-х и 10 – х классах – в срок до 26.05.2025 года.

7. Руководителям ШМО:

- 7.1. Подготовить отчеты о выполнении рабочих программ по предметам в срок до 30.05.2025 года.
7.2. Обеспечить разработку учителями-предметниками рабочих программ учебных предметов, курсов и модулей, в том числе внеурочной деятельности в соответствии с ФОП в срок до 24.06.2025 года.
7.3. Обсудить на заседании ШМО и согласовать рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей, в том числе внеурочной деятельности, разработанных в соответствии с ФОП, в срок до 19.08.2025 года.

8. Классным руководителям:

- 8.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о порядке окончания учебного года и успеваемости обучающихся;
8.2. Провести инструктажи с обучающимися: о правилах поведения на водных объектах, о запрете купания в необорудованных местах; о правилах безопасного нахождения дома, на улице и правилах электробезопасности и обращения с газовыми приборами в быту; о правилах поведения с незнакомыми людьми при появлении их возле двери квартиры, дома и на улице; о запрете нахождения несовершеннолетних вблизи и на объектах незавершенного строительства; о правилах дорожного движения и безопасности на дорогах; о правилах поведения в период летних каникул; о порядке действий в случае пожара, опасности разжигания костров.
8.3. Обеспечить организованную сдачу учебников в срок до 23.05.2025 года;
8.4. Обеспечить формирование личных дел обучающихся по итогам 2024-2025 учебного года в срок до 30.05.2025 года.

9. **Денгаевой З.М. – библиотекарю**, организовать прием учебников с 19.05.2025 года по 23.05.2025 года по отдельному графику.

10. Специалистам школы подготовить анализ деятельности за 2024-2025 учебный год в срок до 20.06.2025 года.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГКОУ



М.Г. Гусаров